

Suojatun sähköpostin käyttäminen raportoinnissa

Sisältö

1 Johdanto.....	1
2 Suojatun viestin vastaanottaminen.....	2
3 Suojatun viestin lukeminen	2
4 Vastaanotetun viestin toiminnot	2
5 Viestiin vastaamisen toiminnot.....	3
6 Uloskirjautuminen	4
7 Ulkopuolinen voi lähettää suojatun viestin Suomen Pankkiin ja/tai Finanssivalvontaan.....	5
8 Ulkopuolisen viestin kirjoittamisen toiminnot	6

1 Johdanto

Finanssivalvonnan ja Suomen Pankin suojattu sähköposti on tarkoitettu käytettäväksi viestinnässä, jossa yksittäisillä sähköposteilla välitetään Finanssivalvonnan ja/tai Suomen Pankin ja toisen osapuolen välillä luotamuksellista tietoa. Palvelu käyttää Deltagon Sec@GW- ratkaisua, jossa viestit suojataan automaattisesti SSL-salauksella ja viesti lukitaan Deltagon MessageLock-tekniikalla.

Suojatun sähköpostin järjestelmään pääsee käsiksi Finanssivalvonnasta tai Suomen Pankista saapuneen sähköpostin linkin kautta. Järjestelmän kautta voi lähettää suojattuja viestejä Finanssivalvontaan tai Suomen Pankkiin <https://securemail.bof.fi> -linkin kautta.

Finanssivalvonta käyttää konekielisen raportoinnin viestinnässä suojattua sähköpostiaviranomaisen ja toisen osapuolen välisessä viestinnässä 15.10.2020 alkaen. Suojattu sähköposti on tilapäinen ratkaisu ennen Finanssivalvonnan raportointijärjestelmän uudistamista.

Tässä ohjeessa kerrotaan, miten ulkopuolinen käyttäjä voi suojattua sähköpostia käyttää.

Suojatun sähköpostin yhteydessä tulee kiinnittää huomiota erityisesti seuraaviin seikkoihin:

- Jos Suomen Pankin ja/tai Finanssivalvonnan lähettämän sähköpostin vastaanottajana on yhteissähköpostilaatikko, salatun viestin voi lukea vain viestin sisältämän linkin ensimmäisenä avannut henkilö sillä päätelaitteella, jolla viesti on ensimmäisen kerran avattu. Vastaanottavan tahon vastuulla on huolehtia viestin välittämisestä muille asiaa koskeville tahoille.
- Kuitenkin, jos vastaanottajana on useampi henkilö, ja vastaanottajien sähköpostiosoitteet ovat eritelty vastaanottajakentässä,

kaikki nämä henkilöt voivat avata salatun sähköpostin järjestelmässä.

- Salatun sähköpostin Securemail.bof-järjestelmä säilyttää saapuneita viestejä ja näiden liitetiedostoja 60 vuorokauden ajan. Vastaaanottavan tahon vastuulla on huolehtia viestin ja liitteiden tallennuksesta suojatun sähköpostin järjestelmän ulkopuolelle.

2 Suojatun viestin vastaanottaminen

Vastaanottajan sähköpostiin saapuu ilmoitusviesti, joka sisältää suojatun linkin viestin avaamiseen:

Luottamuksellinen / Konfidentiellt / Confidential

Aihe / Ämne / Subject
Testaus

[Avaa viesti / Öppna meddelandet / Open message](#)

Olet saanut luottamuksellisen viestin. Viesti avataan ja siihen voidaan vastata yläpuolella olevasta linkistä. Yhteys on suojattu SSL-salauksella. Turvallisuussyistä viestin lukemista on rajoitettu ja se voidaan lukea korkeintaan 30 päivän ajan.

Du har fått ett konfidentiellt meddelande. Meddelandet kan öppnas och svaras på från länken ovanför. Förbindelsen är skyddad med SSL-kryptering. Av säkerhetsskäl är läsningen begränsad och meddelandet kan läsas i högst 30 dagar.

You have received a confidential message. Message can be opened and replied to from the link above. Connection is protected with SSL encryption. Due to security reasons reading of the message is limited and can be read for 30 days at most.

"Avaa viesti"- linkki avaa rekisteriselosteen hyväksymisen ("jatka") jälkeen sähköpostin selaimeen. Viestin avaaminen ei vaadi palveluun rekisteröitymistä.

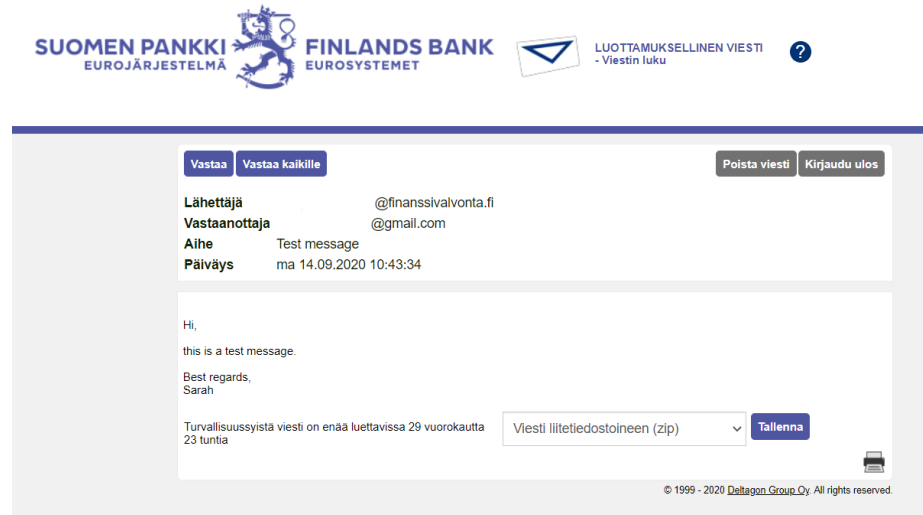
3 Suojatun viestin lukeminen

Suojattuna lähetetyn viestin saa auki viestin mukana tulevasta linkistä. Viestissä näkyy, että se on lähetetty käyttäen salausta.

- Toiminnot vastaanottajalla:
 - Viestiin vastaaminen käyttäen salausta (Vastaa/Vastaa kaikille)
 - Viestin mahdollisten liitetiedostojen avaaminen ja lataaminen omalle tietokoneelle
 - Viestin poistaminen
 - Viestin tallentaminen
 - Viestin tulostaminen
- Käyttöliittymän kieliä ovat suomi, ruotsi ja englantia, kieli määräytyy automaattisesti vastaanottajan selaimen asetusten mukaisesti.
- Vastaanotettu viesti säilyy järjestelmässä 30 vuorokautta, jonka jälkeen se poistuu. Viestiä on mahdollista lukea järjestelmässä käyttämällä sähköpostiin tullutta linkkiä ja tunnistautumalla järjestelmään (ks. kohta uloskirjaus).

4 Vastaanotetun viestin toiminnot

Alla on kuva selaimella luetusta vastaanotetusta viestistä.

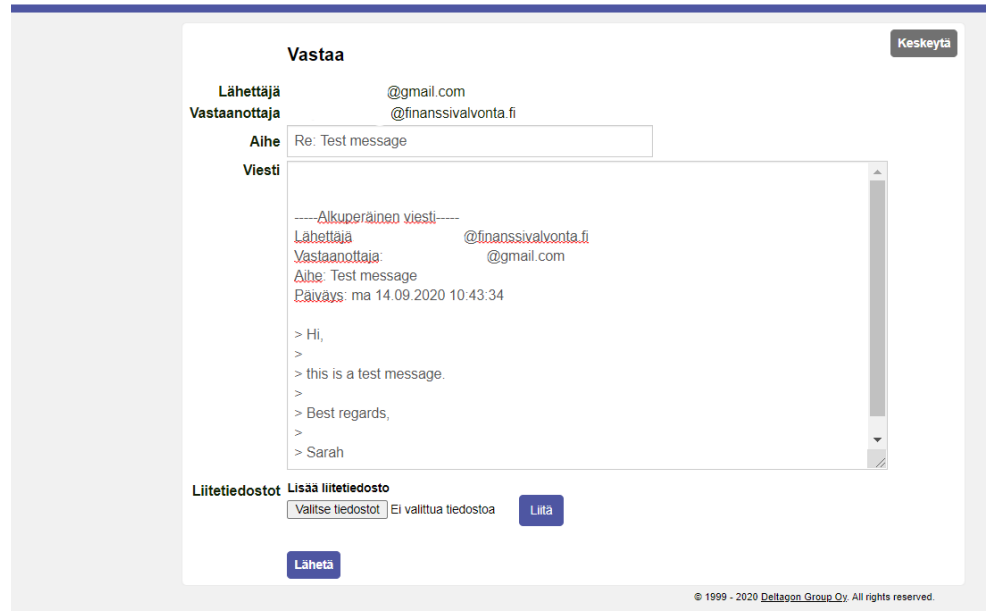


Viestin avaamisen jälkeen käytössä on seuraavat toiminnot:

- Vastaa
 - Vastaa viestiin suojatusti
- Vastaa kaikille
 - Vastaa kaikille vastaanottajille suojatusti
- Kysymysmerkki
 - Näytä ohje
- Tulosta
 - Tulosta viesti
- Tallenna
 - Tallenna viesti koneelle (txt, html, zip, salattu zip tai S/MIME salattu eml). Jos tallennat viestin salattuna zip-tiedostona, syötä haluamasi salasana "Salasana" - kenttään. Viesti voidaan tallentaa S/MIME -salattuna vain jos omaat S/MIME -sertifikaatin.
- Poista
 - Poista viesti palvelimelta
- Kirjaudu ulos
 - Säilyttää viestin palvelimella rajatun ajan (30 vuorokautta). Viestin uudelleen avaaminen onnistuu samasta linkistä.

5 Viestiin vastaamisen toiminnot

Alla on kuva selaimella viestiin vastaamisesta.



- Viestin lähetysikkunassa on käytössä seuraavat toiminnot:
 - Viestin otsikko
- Viesti
 - Viestisisältö
- Keskeytä
 - Keskeytä viestin vastaaminen lähettämättä viestiä
- Liitä
 - Viestiin voi liittää liitetiedostoja; selaa haluttu tiedosto ja paina "Liitä" - nappia
- Lähetä
 - Lähetä viesti
- Kysymysmerkki
 - Näytä ohje

Lähetetyn viestin välitys vahvistetaan ja lähetetty viesti liitetiedostoineen on mahdollista tallentaa omalle koneelle.

6 Uloskirjautuminen

Voit säilyttää viestin palvelimella rajoitetun ajan (60 vuorokautta). Viestin uudelleen avaaminen edellyttää tunnustautumista evästeiden tai salasanan avulla. Suosittelemme valitsemaan tallennuksen salasanaa käyttäen, kirjoita haluttu salasana tarvittaviin kenttiin. Paina "OK"-näppäintä vahvistaaksesi valinta ("Takaisin"-näppäin palauttaa takaisin viestiin, ilman talletusta).

7 Ulkopuolinen voi lähettää suojatun viestin Finanssivalvontaan ja/tai Suomen Pankkiin

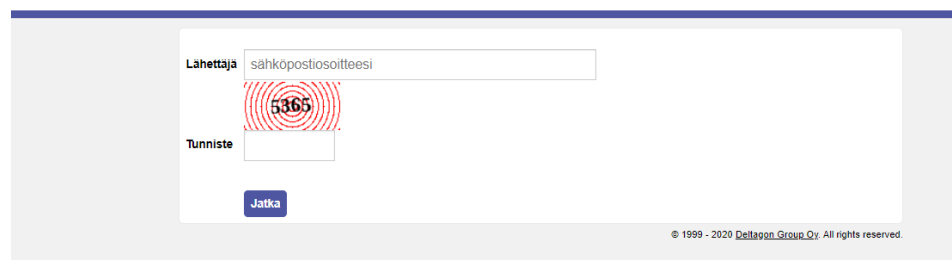
Finanssivalvontaan ja Suomen Pankkiin voi lähettää SSL-suojattua sähköpostia selaimen kautta osoitteesta <https://securemail.bof.fi>

Linkki löytyy myös Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan nettisivuilta.

Linkki suojattuun sähköpostiin voidaan toimittaa toiselle osapuolelle myös sähköpostilla.

Viestin vastaanottajaksi sallitut osoitteet ovat: @bof.fi, @suomenpankki.fi, @fiva.fi, @finanssivalvonta.fi




- Klikkaa <https://securemail.bof.fi> -linkkiä
- Kirjoita Lähettäjä-kenttään oma sähköpostiosoitteesi
- Toista kuvassa näkyvät merkit tunnistekenttään
- Paina "Jatka"- nappia ja saat auki salatun sähköpostin kirjoitusikkunan



- Lähettäjä
 - Kirjoita oma sähköpostiosoitteesi
- Varmennus
 - Kirjoita kuvassa näkyvä luku
- Jatka
 - Siirry postin kirjoittamiseen
- Kysymysmerkki
 - Näytä ohje

Viestin lähettäjän sähköpostiosoite pitää olla rekisteröitynä suojattuun sähköpostipalveluun. Rekisteröinti tapahtuu ohjattuna toimintona palvelussa. Rekisteröinti on voimassa 90 päivän ajan.

Jos käyttäjä on rekisteröinyt sähköpostiosoitteensa ja rekisteröinti on yhä voimassa, käyttäjä pääsee kirjoittamaan sähköpostiviestiä käyttämällä rekisteröinnin yhteydessä sähköpostiinsa saamaansa linkkiä. Mikäli sähköpostiosoitetta ei ole rekisteröity tai rekisteröinti ei ole voimassa, pitää sähköpostiosoite rekisteröidä.

   LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI
- Viestin lähetyks

Viestin lähetyks - Rekisteröityminen Lopeta

Palvelun käyttö edellyttää rekisteröitymistä. Sähköpostiosoitetta (@outlook.com) ei ole vielä rekisteröity palveluun.

Rekisteröitymisessä sinulle lähetetään sähköpostiosoitteeseen viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla tunnistaudut palveluun. Linkki on voimassa 90 päivää.

[Rekisteröidy](#) [Takaaisin](#)

Jos linkki häviää tai lakkaa toimimasta, voit tilata uuden linkin sähköpostiisi tunnistautumalla palveluun uudelleen.

© 1999 - 2020 Dellappon Group Oy. All rights reserved.

Kun käyttäjä painaa Rekisteröidy-painiketta, järjestelmä rekisteröi käyttäjän edellisessä vaiheessa antamaan sähköpostiosoitteeseen ja antaa seuraavan ilmoituksen:

   LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI

Viestin lähetyks - Rekisteröityminen

Sähköpostiosoitteen (@outlook.com) rekisteröinti palveluun onnistui.

Sähköpostiosoitteeseen lähetettiin viesti, joka sisältää henkilökohtaisen linkin, jolla voit tunnistautua palveluun. Linkki on voimassa 90 päivää.

Istunto suljettu.

Voit nyt sulkea selaimen.

HUOM
Muista tyhjentää selaimen välimuisti, erityisesti jos käytät julkisissa tiloissa olevaa tietokonetta.

© 1999 - 2020 Dellappon Group Oy. All rights reserved.

Tämän jälkeen käyttäjän antamaan sähköpostiosoitteeseen tulee vahvistusviesti sähköpostiosoitteen rekisteröinnistä.

Käyttämällä sähköpostiviestissä olevaa linkkiä käyttäjä voi lähettää salattua sähköpostia 90 päivän ajan normaalisti (ks. kohta 8 Ulkopuolisen viestin kirjoittamisen toiminnot). 90 päivän jälkeen rekisteröinti pitää suorittaa uudestaan.

Jos käyttäjä hukkaa rekisteröintisähköpostin (eikä siis voi käyttää siinä olevaa linkkiä) on rekisteröinti tehtävä uudestaan.

8 Ulkopuolisen viestin kirjoittamisen toiminnot

Ulkopuolisen selaimella kirjoittamasta sähköpostista on kuva alla:

Uusi viesti Osoitekirja Lopeta

Lähettäjä @gmail.com

Vastaanottaja ✕+

Aihe

Pyydä lukukuittaus

Viesti

Allekirjoitus

Liitetiedostot **Lisää liitetiedosto**

Ei valittua tiedostoa

Viestin lähetyksikkunassa on käytössä seuraavat toiminnot:

- Aihe
 - Viestin otsikko
- Pyydä lukukuittaus
 - Pyydä vastaanottajalta lukukuittaus
- Viesti
 - Viestisisältö
- Keskeytä
 - Keskeytä viestin vastaaminen lähettämättä viestiä
- Liitä
 - Viestiin voi liittää liitetiedostoja; selaa haluttu tiedosto ja paina "Liitä" - nappia
- Lähetä
 - Lähetä viesti
- Kysymysmerkki
 - Näytä ohje

Kun viesti on lähetetty sen voi tallentaa omalle koneelle tai tulostaa.