

Seloste käsittelytoimista

Tietosuojaselosteessa on kerrottu [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen \(EU\) 2016/679](#) mukaisesti, miten Suomen Pankki/Finanssivalvonta käsittelee tähän rekisteriin tallennettavia rekisteröityä koskevia henkilötietoja ja mitä oikeuksia rekisteröidyllä on.

1. Rekisterin nimi

Finanssivalvonnan verkkopalvelun palautelomake

2. Rekisterin pitäjän nimi ja yhteystiedot sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot

Finanssivalvonta
Y-tunnus: 0202248-1
PL 160
00101 Helsinki

Rekisteristä vastaavan yhteystiedot:
Minna Söderholm
Sähköposti: minna.soderholm(at)finanssivalvonta.fi
Puh: +358 9 183 5334

Tietosuojavastaavan yhteystiedot:
Pasi Hänninen
Sähköposti: pasi.hanninen(at)bof.fi
Puh: +358 9 183 2614

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Rekisterissä käsitellään Finanssivalvonnan verkkopalvelun kautta tulleita palautteita. Tietoja käsitellään, jotta palautteisiin voidaan vastata. Palautteessa tulee olla palautteen antajan sähköpostiosoite, jotta siihen voidaan vastata. Tietojen käsittely perustuu suostumukseen.

4. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät

Rekisteröityjen ryhmät:
– Palautteen antajat

Henkilötietoryhmät:
– Palautelomake sisältää henkilötietoja kuten nimi (vapaaehtoinen tieto) ja sähköpostiosoite (pakollinen, jos palautteeseen toivotaan vastausta).

5. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Finanssivalvonta ei luovuta henkilötietoja ulkopuolisille tahoille.

6. Tieto mahdollisesta henkilötietojen siirrosta kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle.

7. Henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja säilytetään edellinen ja kuluva vuosi. Tiedot poistetaan, kun niiden säilytysaika on päättynyt.

8. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

Henkilötietojen suojaamiseksi oikeudetonta pääsyä, luovuttamista, hävittämistä tai muuta oikeudetonta käsittelyä vastaan käytetään riskit huomioon ottaen asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia. Tällaisia toimia ovat turvallisten laitteiden käyttö sekä hallinnolliset ja tekniset tietoturvaratkaisut.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus:

- pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Tietojen oikaisemiseksi tulee lähettää uusi palaute.
- peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.
- tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

10. Lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tietojen antamiseen ja seuraukset tietojen antamatta jättämisestä

Mikäli palautteen antaja ei anna sähköpostiosoitetta, hänen palautteeseensa ei voida vastata.