

Elektroniska tillsynsuppgifter som arbetspensionsförsäkringsbolag ska överföra till Finansinspektionen

Föreskrifter och anvisningar 1/2011	401 Arbetspensionsförsäkringsbolag			Kontaktinformation	Rapporteringsfrekvens och rapportperioder	Inlämningsdagar
Kapitel 4.1.1, tabell 2 ja stycke 7,8	VA: Resultat- och balansräkningar	VA01a	Resultaträkning (arbetspensionsförsäkringsbolag)	Marketta Linden	Årsrapport 31.12	Tio dygn innan revisionsberättelsen lämnas; senast 31.3.
		VA02	Balansräkning - Aktiva (försäkringsbolag)			
		VA03	Balansräkning - Passiva (försäkringsbolag)			
Kapitel 4.1.1, tabell 2 ja stycke 8	VB: Tabeller för noter till bokslutet	VB02a	Noter till arbetspensionsförsäkringsbolagets resultaträkning	Marketta Linden	Årsrapport 31.12	Tio dygn innan revisionsberättelsen lämnas; senast 31.3.
		VB032	Noter till försäkringsbolagets balansräkning - del 2			
		VB036	Noter till försäkringsbolagets balansräkning - del 6			
Kapitel 4.1.3, tabell 4 ja stycke 21,22,23	VD: Solvens	VD01a	Solvenskapital	Marketta Linden	Kvartalsvis 31.3, 30.6, 30.9, 31.12	15.5., 15.8., 15.11., 15.2.
		VD02	Värderingsdifferenser i verksamhetskapitalet och arbetspensionsanstaltens solvenskapitalet			
Kapitel 4.1.3, tabell 4 ja stycke 21,22,23	VF: Ansvarsskuld	VF06a	Arbetspensionsförsäkringsbolags ansvarsskuld	Anna Keinänen	Kvartalsvis 31.3, 30.6, 30.9, 31.12	15.5., 15.8., 15.11., 15.2.
		VF11	Uppgifter om försäkringsrörelsens överföringar	Satu Korhonen		
Kapitel 4.1.3, tabell 4 ja stycke 21,22,23	VG: Försäkringsanstaltens placeringar	VG01	Placeringsfördelning	Mikko Sinersalo	Kvartalsvis 31.3, 30.6, 30.9, 31.12	30.4., 31.7., 31.10., 31.1.
		VG02	Derivat			
		VG03	Valutaplaceringar			
Kapitel 4.1.2, tabell 3 ja stycke 20, 21	VO: Nyckeltalstabeller	VO04	Uppgifter om pensionsförsäkring	Satu Korhonen	Halvårsrapport 30.6,31.12	15.8., 15.2.
		VO06a	Resultatanalys (arbetspensionsförsäkringsbolag)			
		VO07	Omkostnadsrörelsens resultat			
		VO08	Verksamhet för upprätthållande av arbetsförmågan			
		VO09	Försäkringsrörelsens resultat			
Kapitel 4.1.1, tabell 2 ja stycke 7,10 OBS: Förändringar i 1/2011 under våren 2022 (träda i kraft 31.3.2022)	VP: Utredning av arbetspensionsbolags försäkringsrörelse	VP01	Ansvarsskuld	Satu Korhonen	Årsrapport 31.12	31.7.
		VP02	Försäkringsrörelse			
		VP03	Tillräcklighet av invaliditets- och premieförlustdelen av ArPL-premien			
		VP04	Totala driftskostnader			
Kapitel 4.1.3, tabell 4 ja stycke 22,23	VS: Beräkning av solvensgränsen och diversifiering av placeringar	VS01	Aktieriskklass	Johanna Korhonen	Kvartalsvis 31.3, 30.6, 30.9, 31.12	15.5., 15.8., 15.11., 15.2.
		VS02	Ränteriskklass			
		VS03	Kreditmarginalriskklass			
		VS04	Fastighetsriskklass			
		VS05	Valutariskklass			
		VS06	Råvaruriskklass			
		VS07A	Risk avseende avkastningskrav och försäkringsriskklass samt övriga väsentliga placeringar			
		VS07B	De största underliggande tillgångarna i riskklassen övriga väsentliga placeringar			
		VS08	Indirekta placeringar som klassificerat enligt placeringstyp och kvarstående risk			
		VS09	Riskklassernas uppgifter sammanlagt			
		VS10	Överskridning av gränserna för diversifiering enligt 8 §			
		VS11	Placeringar i en enda fastighet enligt 5 §			
		VS12	Placeringar i ett enda samfund enligt 6 §			
		VS13	Säkerhet för skuldförbindelser enligt 7 §			

KONTAKTINFORMATION:

Marketta Linden
Anna Keinänen
Johanna Korhonen
Satu Korhonen
Mikko Sinersalo

redovisningsexpert, tel. 09 183 5350, marketta.linden@finanssivalvonta.fi
matematiker, tel. 09 183 5536, anna.keinanen@finanssivalvonta.fi
riskexpert, tel. 09 183 5541, johanna.korhonen@finanssivalvonta.fi
ledande matematiker, tel. 09 183 5242, satu.korhonen@finanssivalvonta.fi
riskexpert, tel. 09 183 5542, mikko.sinersalo@finanssivalvonta.fi

Rapportering med forbundna blanketter eller filer

Föreskrifter och anvisningar 4/2015	Rapporteringsinformation		Rapporteringsfrekvens och rapportperioder	Inlämningsdagar
Kapitel 4.2.1 stycke 8	Handlingar som ska inlämnas innan revisionsberättelsen avges	En berättelse om revisorns granskning.	Årligen	Senast två dygn innan revisionsberättelsen lämnas till styrelsen.
Kapitel 4.2.1, stycke 7 tabell 1.	Handlingar som ska inlämnas innan revisionsberättelsen avges	<p>Bokslut och verksamhetsberättelse</p> <p>Beräkning av den premieinkomst och de ersättningar som ligger till grund för ansvarsskulden för en lagstadgad arbetspensionsförsäkring, skulder eller fordringar som gäller justeringsavgifter och skulder eller fordringar som gäller ansvarsfördelningen av ArPL- och FöPL-pensioner</p> <p>Beräkning av förändring i ansvarsskulden för en lagstadgad arbetspensionsförsäkring och att ansvarsskulden enligt bokslutet har beräknats enligt grunderna.</p> <p>Anmälan enligt 7 b § i lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag om bolagets/föreningens ägare vid räkenskapsperiodens utgång.</p> <p>Utredning av betydande bindningar enligt 1 kap. 10 § i FBL mellan bolaget och en annan sammanslutning eller fysisk person.</p> <p>Anmälan om sådana krediter som avses i avsnitt 12.4 i föreskrifter och anvisningar 6/2015/avsnitt 14.5 i föreskrifter och anvisningar 2/2017.</p>	Årligen	Tio dygn innan revisionsberättelsen lämnas till styrelsen.
Kapitel 4.2.2, stycke 15 och tabell 2	Handlingar som ska inlämnas efter att bokslutet fastställts	<p>Kopia av fastställt bokslut samt verksamhetsberättelse (moderbolag/moderförening och koncern).</p> <p>Kopia av revisionsberättelsen enligt revisionslagen.</p> <p>Utdrag ur bolagsstämmans protokoll av vilket det framgår att bokslutet fastställts eller att en försäkringsförenings styrelsemedlem eller verkställande direktör skriftligen meddelat datumet för det fastställda bokslutet och föreningsstämmans beslut om föreningens vinst eller förlust.</p>	Årligen	Inom en månad efter det möte som fastställde bokslutet.
Kapitel 4.2.3 stycke 18 och 19		Information om betydande transaktioner.		Uppgifter om betydande och exceptionella transaktioner ska lämnas in med rapport 22b (bilaga 7.1) senast före slutet av den månad som följer på rapportmånaden.
Kapitel 4.2.3 stycke 21	Övriga handlingar och redogörelser	Arbetspensionsförsäkringsbolag ska varje kvartal lämna in uppgifter om kundspecifika serviceavtal som ingåtts för hanteringen av risken för arbetsoförmåga och för vilka den sammanlagda summan av de penningmässiga insatserna som utlovats och de tjänster som köps av en tredje part är minst 2 000 euro.	Kvartalsvis	Senast före slutet av den månad som följer efter en kvartalsperiod.
Kapitel 4.2.3 stycke 23		Företaget under tillsyn ska utan separat begäran lämna in de rapporter och revisionsberättelser som revisorerna under räkenskapsperioden har överlämnat till verkställande direktören, styrelsen, revisionsutskottet eller generalagenten inom två veckor efter det att revisorerna har överlämnat dem.		Inom två veckor.
Kapitel 4.2.3 stycke 24		På motsvarande sätt ska tillsynsobjektet tillställa Finansinspektionen kopior av de rapporter som revisorn har lämnat till styrelsen eller den verkställande ledningen av tillsynsobjektets holdingföretag eller dotterbolag.		Inom två veckor.

Rapportering i valfri form

Föreskrifter och anvisningar 2/2017, kapitel 5	Fit & Proper	Utredning av pålitligheten och lämpligheten hos ledningen vid försäkringsbolag/försäkringsholdingssammanslutning		
--	--------------	--	--	--